

EKKK koolituste kvaliteedi tagamise alused

1. Üldsätted

1.1 EKKK lähtub täienduskoolituse kvaliteedi tagamisel täiskasvanute koolituse seadusest, täiskasvanute täienduskoolituse kvaliteeditagamise juhendmaterjalist täiskasvanute täienduskoolitusasutustele ning ettevõtte ärieetikast, põhikirjast, õppekorralduse alustest ja sisekorra eeskirjast.

1.2 EKKK pakub kinnisvara valdkonnaga seotud koolitusi.

1.3 Koolituste läbiviimisel ja suhtlemisel klientidega tuleb igal koolitajal juhinduda väärtuspõhisest suhtest, avatusest, aususest ja abivalmidusest.

2. Õppekeskkonna kvaliteedi tagamise tingimused ja kord

2.1 EKKK viib läbi koolitusi õppeklassis, mis vastab tervisekaitse nõuetele.

2.2 EKKK koolitustel on õppematerjalid paber kandjal ja/või elektrooniliselt.

2.3 Koolitusgrupi suurus sõltub koolitusest.

3. Õppekavade kvaliteedi tagamise tingimused ja kord

3.1 Õppekavade koostamisel lähtutakse täiskasvanute koolituse seadusest, täienduskoolituse õppekava koostamise juhendmaterjalist ja täienduskoolituse standardist.

3.2 EKKK õppekavas sätestatakse vähemalt järgmised andmed:

õppekava nimetus

õppekavarühm

õppekeel

õpiväljundid

õpingute alustamise tingimused, juhul kui need on eeltingimuseks õpiväljundite saavutamisel

õppe kogumaht, sealhulgas auditoorse, praktilise ja iseseisva töö osakaal

õppe sisu

õppekeskkonna kirjeldus

õppematerjalide loend, juhul kui õppekava läbimiseks on ette nähtud õppematerjalid

lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid

3.3 Õppekava koostamisel lähtutatakse sihtgruppide vajadustest ning iga koolitus peab olema praktilise suunitlusega ja aitama sihtgrupil saavutada paremaid ning mõõdetavaid tulemusi.

3.4 Iga koolituse juures on viide kehtivale õppekavale.

4. Koolitajate kvaliteedi tagamise tingimused ja kord

4.1 Lektorid peavad olema aktiivselt tegutsenud õpetatavas valdkonnas ning omama vastavasisulist kogemust.

4.2 Lektor esitab EKKK-le peale koolituse lõppu tagasiside koolitustulemuste ja parandusettepanekute kohta.

5. Täienduskoolituse kohta tagasiside kogumise kord

5.1 EKKK küsib peale igat koolitust osalejatelt tagasisidet ja parandusettepanekuid. Tagasisidet võib anda nii kirjalikult paber kandjal kui ka digitaalselt, samuti videointervjuuna.

5.2 EKKK kogub õppijate kohta järgmisi andmeid: nimi, e-post, telefon ja isikukood. Isikukoodi on vaja tunnistuse või tõendi jaoks. Isikuandmeid töödeldakse vastavalt Isikuandmete kaitse seadusele §6.